

דו"ח מסכם לשנת 2016

יישום חוק חופש המידע

בעיריית שדרות



קישור ישיר לפרטי הממונה על חוק חופש המידע ברשות: [הממונה על חוק חופש המידע בעיריית שדרות](#)

תוכן העניינים

3	.....	מבנה הרשות
3	.....	שמות בעלי תפקידים
3	.....	יחידות העירייה ותחומי אחריות
3	.....	דרכי התקשרות עם רשות
3	.....	סקירת עיקרי פעילות הרשות בשנה החולפת
3	.....	סקירת עיקרי הפעולות המתוכננות לשנה הנוכחית
3	.....	תקציב הרשות בשנה החולפת
3	.....	פירוט הוצאותיה של הרשות בשנה החולפת
3	.....	תקציב הרשות לשנה הנוכחית
3	.....	רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שהרשות פרסמה בשנה החולפת
3	.....	הנחיות מנהליות וחוקי עזר שלפיהם פועלת הרשות
3	.....	תיאור מאגרי המידע של הרשות הרשומים אצל רשם מאגרי המידע
3	.....	הקרנות והמלגות שבמימון הרשות
3	.....	תמיכות שהעניקה הרשות למוסדות ציבור בשנה החולפת
3	.....	רשימת החוקים שהשר העומד בראש המשרד ממונה על ביצועם
3	.....	פירוט הרשויות הציבוריות והתאגידים
4	.....	דיווח הממונה על חופש המידע ברשות לפי סעיף 5א לחוק

**רקע**

בהתאם לסעיף 5(א) לחוק חופש המידע, על כל רשות ציבורית לפרסם דו"ח שנתי שיכלול מידע על אודות פעילותה, תחומי אחריותה, תפקידיה וסמכויותיה.
בתקנה 5 לתקנות חופש המידע, תשנ"ט-1999 (להלן: התקנות) נקבע, כי הדו"ח השנתי יפורסם לא יאוחר מהראשון ביולי בכל שנה. תקנה 6 לתקנות מפרטת את הנושאים שייכללו בדו"ח השנתי.

הנושאים הכלולים בדו"ח השנתי

1. מבנה הרשות - **מבנה ארגוני**.

2. שמות **בעלי תפקידים**.

3. יחידות העירייה ותחומי אחריות -

לשכת ראש העיר

לשכת מנכ"ל

חינוך

הנדסה ותשתיות

מינהל כספים (גזברות, רכש, תקציבים וביטוח)

שירות לתושב

שירותים חברתיים (רווחה)

שיפור פני העיר

משאבי אנוש (כוח אדם)

אגף העורף

המחלקה המשפטית

מבקרת העירייה

קליטה

לוגיסטיקה

תעשייה ועסקים

מחלקת ביטחון

מוקד 106

ספורט

המחלקה הוטרינרית

מחלקת הגביה

דוברות ויח"צ

החברה הכלכלית

הקרן לפיתוח שדרות

מתנ"ס

4. דרכי התקשרות עם הרשות - **בעלי תפקידים**.

5. סקירת עיקרי פעילות הרשות בשנה החולפת - **דו"חות לתושב, חוברת מידע לתושב, וחוברת "רגעים שעשו את השנה"**.

6. סקירת עיקרי הפעולות המתוכננות לשנה הנוכחית - **תכניות ויעדים**.

7. תקציב הרשות בשנה החולפת, לפי הסעיפים המופיעים **בספר התקציב - דוחות כספיים**.

8. פירוט הוצאותיה של הרשות בשנה החולפת לפי סעיפי התקציב המאושר - **דוחות כספיים**.

9. תקציב הרשות לשנה הנוכחית לפי הסעיפים המופיעים **בספר התקציב - תקציב הרשות לשנת 2016, צו ארנונה לשנת 2016**.

10. רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שהרשות פרסמה בשנה החולפת - **חוברות, פרסומים, דוחות**.

11. הנחיות מנהליות וחוקי עזר שלפיהם פועלת הרשות - הנחיות מנהליות **באתר הרשות, חוקי עזר עירוניים, טפסים**.

12. מאגרי המידע של הרשות הרשומים אצל **רשם מאגרי המידע** לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

13. הקרנות והמלגות שבמימון הרשות, הקריטריונים ואופן הפניה לקבלת מימון מהקרנות או המלגות - **קרנות ומלגות**.

14. תמיכות שהעניקה הרשות למוסדות ציבור בשנה החולפת, לרבות פירוט שמותיהם של המוסדות והיקף התמיכה שניתן לכל אחד מהם: **לא היו תמיכות**.

15. רשימת החוקים שהשר העומד בראש המשרד ממונה על ביצועם - לא רלוונטי לרשויות עירוניות.
16. פירוט הרשויות הציבוריות והתאגידים שהרשות אחראית על תחומי פעילותם: החברה הכלכלית, הקרן לפיתוח שדרות.
17. דיווח הממונה על חופש המידע ברשות לפי סעיף 5א לחוק - להלן הדיווח.
- על פי חוק חופש המידע התשנ"ח-1998, לכל אזרח ישראלי או תושב הזכות לקבל מידע מרשות ציבורית בהתאם להוראות החוק". (נוסח חוק חופש המידע מפורסם באינטרנט). "קבלת מידע" - לרבות עיון, צפייה, האזנה, העתקה, צילום, קבלת פלט מחשב או קבלת מידע בכל דרך אחרת בהתאם לסוג המידע וצורת אחזקתו. בהמשך לסעיף 18 בחוק, נקבעו אגרות לקבלת מידע.

האגרות לשנת 2016

20 ₪	אגרת בקשה
30 ש"ח לשעה	אגרת טיפול
0.2 ש"ח לעמוד	אגרת הפקה
מידע אישי, עמותות רשומות, מידע לצורך מחקר פטור מלא מאגרה אקדמי, בעל זכאות לקיצבה	פטור מלא מאגרה

- סעיף 5א לחוק קובע כי על הממונה להגיש אחת לשנה דיווח על פעילותו (להלן - דיווח הממונה).
- לפי תקנה 7 לתקנות, על דיווח הממונה לכלול את הפרטים הבאים:
- מספר הבקשות למידע שהוגשו בשנת 2016: 5
- מספר הבקשות שנענו בחיוב: 5
- לא הוגשו עתירות.**
- מספר הבקשות למידע שהוגשו בשנת 2015: 5
- מספר הבקשות שנענו בחיוב: 5