



רפורמה ברישוי העסקים – עיריית שדרות

הרשות מעוניינת להכיל רפורמה ברישוי העסקים בהליך רישוי העסקים. הרפורמה הינה נגזרת של צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג – 2013 (להלן: "הצו"), המבטל את צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה – 1995 וצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי לפי חיקוק אחר), התשל"ד – 1974. הצו החדש מגדיר מחדש את הליך הרישוי, מתחילת הבקשה ע"י בעל העסק ועד קבלת הרישוי מהעירייה המוגדרת בצו זה כרשות הרישוי.

הרפורמה בצו באה לידי ביטוי במספר רבדים והתייחסות לקטגוריות בתחום העסקים, המוגדרים בצו כפריטים. בצו החדש אוחדו פריטים ושוננו פריטים באופן שעשוי להקל על בעלי העסקים בהתנהלותם מול רשות הרישוי.

מטרת הרפורמה עבור הרשות

מטרת הרפורמה הינה להסיר חסמים וליעל את אופן ההתקשרות בין בעלי העסקים לרשות הרישוי, ובכך להביא למינופם ולהוביל לחוסן כלכלי של הרשות המקומית. החלת הרפורמה ברשות המקומית, תחייב את מחלקת הרישוי להתמקצעות בתחומו ושל כל שאר נותני השירות לבעלי העסקים ברשות המקומית. הרפורמה שואפת לקיום ארבעה ערכים בסיסיים: יעילות, שקיפות, הוגנות וזמינות. יעילות בהטמעת השנויים בצו, שקיפות בפרסום דרישות הרישוי באתר האינטרנט של הרשות, – מדיניות הרשות וציווי הרישוי, הוגנות במינוי גורם השגה וזמינות בהקמת עמדת עיון, גישה נוחה למידע הרלוונטי בתחום הרישוי.

לצורך בחינת הסוגיה הסתמכה הביקורת על החוקים הבאים:

- צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג – 2013.
- חוק עזר לשדרות (מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשס"ט – 2009.
- חוק עזר לשדרות (שווקים), התשכ"ו-1966.

להלן הצעת הביקורת לקיום הרפורמה ברישוי העסקים בעירייה:

בחודש נובמבר 2013 נכנסה לתוקף הרפורמה ברישוי העסקים. הפעולה הראשונה הנדרשת מהרשות המקומית הינה לגבש את מדיניותה לגבי התנאים למתן רישיונות עסק בתחומים שונים. בהתאם לרפורמה מחויבת הרשות לפרסם את מדיניותה בתחום הרישוי ולרכז ככל הניתן את כל הדרישות מבעל העסק בתהליך קבלת רישיון העסק או בחידושו.

כניסת הרפורמה מחייבת את הרשות במספר תחומים:

1. פרסום מדיניות רישוי עסקים של הרשות באתר האינטרנט של הרשות.
2. מינוי גורם השגה.
3. הטמעת השינויים בצו רישוי עסקים, הכולל הפעלת מסלול רישוי מזורז.
4. אכיפה והטלת קנסות.
5. הקמת עמדת עיון ברשות.

השגה – הרפורמה מחייבת מינוי גורם השגה בקרב כל נותן אישור ותפקידם לתת מענה להשגות המתקבלות, עבור יזמים הרוצים לערער על סירוב או על כל החלטה אחרת שהם מקבלים מהרשות המקומית במהלך הליך הרישוי. ההשגה מייצגת את ערך ההוגנות בהליך הרישוי.

עמדת עיון – הרפורמה מחייבת להקים עמדת עיון אשר תאפשר לכלל הציבור גישה נוחה וזמינה למידע הרלוונטי בתחום הרישוי.



חשוב לתת דגש על ממשקי העבודה שיש למחלקת רישוי העסקים עם המחלקות והגופים המאשרים את רישיון העסק.

חברי ועדת השגה – נציג רישוי עסקים.
נציג אגף ההנדסה.
יועץ משפטי לעירייה.
נציג כיבוי אש.

הפריטים ברפורמה חולקו לחמש קטגוריות:

מסלול מזורז (מסלול ירוק) – תהליך מזורז להיתר מזורז.

פריטים שפוצלו – פריטי רישוי אשר פוצלו מפריטים קיימים, והוספו לצו מחדש עם תיקונו.

פריטים שנוספו – פריטי רישוי חדשים אשר התווספו לצו עם תיקונו, בתוספת 4 פריטים חדשים שנוספו לפריט קיים.

פריטים שאוחדו – פריטי רישוי אשר אוחדו עם פריטים אחרים מהצו הקודם, המובאים בפניכם כמספר פריט אחר מעודכן ואשר מופיעים בצו החדש.

פריטים שבוטלו – פריטי רישוי אשר בוטלו והוסרו מהצו עם תיקונו.

להלן הפירוט:

"המסלול המזורז" – החל מתאריך 2014/12/31 יכול בעל העסק לבחור בתהליך מזורז בדרך היתר מזורז

בעת הגשת בקשה ויחול עליו ההליך הקבוע בחוק להליך זה. בהליך המזורז יכללו 31 פריטים בין היתר מספרה, טיפולי יופי וקוסמטיקה, אחסון אריזה והובלה של מזון לבעלי חיים, מרכול וקיוסק, הובלה, איחסון וטיהור של, שפכים וקולחין, מכירת פרחים וצמחי נוי, קניון, אולפן הקלטות אודיו, מוצרי טבק לסוגיו, מכון כושר, הובלה, הסעת נוסעים – תחנת מוניות וכן מקום המשמש לניהול העסק או לשליטה בו, כלי רכב וציוד מכני הנדסי (צמ"ה) למעט חלקים משומשים ולרבות מערכות קול ואזעקה, עלי שייט השכרתם ואחסונם, מוסך, טקסטיל ומוצרי הלבשה, דשנים, חומרי ניקוי וחיטוי, מרפדייה, מתכת ומוצריה ייצור הרכבה ומסגרייה.

"פריטים שפוצלו" – בפריטים שפוצלו, בעת הגשת בקשה חדשה, יקבל העסק את מספרי הפריטים החדשים לפי החלוקה שבצו. עסקים קיימים יראו כאילו יש להם רישיון לפי המספר הסידורי החדש, אולם לצורך קביעת תוקף הרישיון יש להשתמש במספר הסידורי לפי הצו הקודם, עד לפרסום המפרט האחד. דוגמא לפריטים שפוצלו: שינוי דלק במכליות, עופות (גידולם, אחזקתם וטיפול), עיבודים ופירוקים של עופות ובשרים, מזון ומרכיביו לרבות משקאות וחומרי גלם, מתקן התפלת מים, מרכול שיש בו טיפול במזון לרבות משלוח מזון, אצטדיון, חניון מקורה וחניון תת קרקעי וחומרי גלם לבניה.

"פריטים שנוספו": בעת בקשה חדשה, יקבל העסק את מספרי הפריטים החדשים לפי ייעודן. עסקים קיימים שהפכו להיות טעוני רישוי צריכים להגיש בקשה לרישיון בתוך 180 יום מכניסתו לתוקף של הצו. עד להחלטת רשות הרישוי בבקשתם הם יראו כבעלי היתר זמני. התוקף של הרישיונות יהיו לפי הצו החדש. דוגמא לפריטים שנוספו: תכשירים כהגדרתם בפקודת הרוקחים, הרכבת מיוד רפואי, מעבדות לא רפואיות לבדיקת מים מזון, מי קולין ומי שופכין, יריד מזון, הסעת נוסעים – תחנת רכבת תת קרקעית, מרכז תחזוקה לרכבות, חומרים מסוכנים, מתכת ומוצריה, פלסטיק ומוצריו, נייר ומוצריו, טיפולים לא רפואיים בגוף האדם.

"פריטים שאוחדו": הפריטים שאוחדו אינם קיימים ובמקומם יש לעבוד עם הפריטים המעודכנים. עסקים קיימים יראו כאילו יש להם רישיון לפי המספר הסידורי החדש, אך עד לפרסום המפרט האחד, יש להשתמש במספר לפי הצו הקודם, לצורך קביעת תוקף הרישיון. דוגמא לפריטים שאוחדו: פחם לסוגיו, הדברה, חומרי הדברה, מזון לבעלי חיים, בשר עופות ודגים – פירוקים, עיבודים, מזון לרבות משקאות, אשפה ופסולת למעט פסולת של חומרים מסוכנים, שפכים וקולים – עיבודים טיהורם ואחסונם.



"פריטים שבוטלו" – הפריטים שבוטלו אינם קיימים עוד בצו ועסקים אלו אינם טעוני רישוי כדוגמא: סאונה, מכון עיסוי, דלק לסוגיו-מקום אחר למכירתו, פחם-שינועו במסעים, מכירת בכלי חיים, תחנת איסוף לחלב גולמי, מחסן לתצוגת רכב, מקום מכירת מדליות ומטבעות, מכשירי אלקטרוניקה, שליחויות, מקום למכירת מוצרי מוסיקה, שעשועים, בתי ספר לנהיגה והשכרת כלי טיס, מתן שירותי ציוד מכני כבד, כספות ומנעולי בטחון, ציוד אזעקה והתרעה, מקום מכירת רבני חן ויהלומים, גיהוץ מוצרי טקסטיל, מכירת חומרי חיטוי או ניקוי, מכירת רהיטים, ניקוי פוף ונוצות, שרברבות וייצור תכשיטים.

פרסום מפרט אחיד – עסק הטעון רישוי, רשאי נותן האישור באישור השר, שלא לפרסם מפרט אחיד, או לפרסם מפרט חלקי.

עסקים טעוני רישוי לפי חיקוק אחר – רישיון העסק ינתן בהתאם לחובת החיקוק שנקבעה לעסק. לדוגמא: תקנות מחלות בבעלי חיים, חוק שירותי ההובלה, תקנות תעבורה, חוק מכוני הכושר, פקודת הנמלים, צו פיקוח על מצרכים ושירותים ועוד.

על פי הצו, משך תקופת הרישיון יהיה בהתאם למפורט בחוק זה.

תוקף הרישיון:

- פריט עם מפרט – תוקף לפי הצו החדש.
- פריט ללא מפרט – תוקף לפי הצו הישן.
- אם לא פורסם מפרט עבור הפירט שלגביו הוגשה הבקשה – התוקף שלו יישאר לפי הצו הישן.

צעדים שעל הרשות לנקוט על מנת ליישם את הרפורמה:

1. הכנת רשימת בעלי תפקידים שייטלו חלק בהטמעת הרפורמה.
2. קיום ישיבת התנעה רשותית. חשוב שבישיבה זו ייטלו חלק ראש הרשות, בכירים ובעלי תפקידים נוספים ברשות הקשורים לרישוי ובעלי תפקידים בתחום הרישוי.
3. קיום ישיבות התנעה מחלקתיות וקיום ישיבת מעקב ובקרה על הביצוע.
4. הטמעת השינויים.

רשימת בעלי התפקידים ברשות לעניין אישור הצעה זו:

- ראש העיר – מר אלון דויד.
- מנכ"ל העירייה – מר טל טורן.
- מנהל רישוי עסקים בעירייה - ד"ר אהרון אהרונוב.
- מזכירת מנהל רישוי עסקים – הגב' מרים אוזן.
- היועץ המשפטי לעירייה – עו"ד בני סעדון.
- מהנדס העירייה - מר יואב לפידות.
- מנהל אגף שפ"ע
- אחראי מחשוב - מר יצחק גרינברג.

תפקידי ראש העיר:

- להחליט על מדיניות רישוי עסקים לעניין המפרט האחיד.
- להוציא כתב מינוי לחברי הועדה.
- להוציא כתב מינוי למפקח רישוי עסקים.

תפקיד מנהלי רישוי העסקים:

1. להכיר את השינויים בצו.
2. למפות את העסקים הקיימים בחתכים הרלוונטים.



3. ללמוד את השימוש בטפסים.
4. לעדכן את בעלי העסקים ואת נותני האישור על השינויים.
5. לוודא את התאמת מערכת המחשוב לשינויים בצו.
6. להיערך לשליחת מכתבים רשומים ורגילים שיכללו את עדכון המפרטים.
7. להדריך את העובדים על השינויים בצו ועל הטפסים החדשים.

תפקידי היועץ המשפטי:

- לאשר משפטית את תוכן ההצעה.
- להגדיר כל מתחם בהתאם למערכת ה-GIS.

מידע מוקדם לבעל העסק:

- העירייה תספק לבעל העסק מידע מוקדם בשלב בקשת הרישיון.

המידע שעל הרשות לספק לבעל העסק:

1. להודיע לבעלי העסקים על התנאים החדשים שהיא קבעה ברישיונות שלהם ועל מועד תחולתם.
2. להפנות את בעל העסק לדרישות הרלוונטיות לעסקו באתר האינטרנט של הרשות ולציין במפורש גם תנאים נוספים ברישיון שלו.
3. להודיע לבעל העסק תוך 14 ימים ממועד הודעתו על תנאים נוספים שהיא קבעה ברישיון העסק וכל פרסום המפרט האחיד.
4. להודיע לבעל העסק על תנאי נוסף ברישיון, על זכותו להגיש השגה.

המידע שניתן לספק לבעל העסק בשלב המידע המוקדם:

1. הסבר על תהליך הרישוי, (כולל דף של תרשים תהליך רישוי עסקים).
2. התראה בדבר האפשרות בהוצאת היתר בשימוש חורג.
3. רשימת המסמכים הנדרשים להגשת בקשה לרישיון.
4. מתן טפסים להגשת בקשה לרישיון.
5. מתן טפסים להגשת תוכנית עסק.
6. מתן הנחיות להגשת תוכנית לניהול עסק.
7. הסבר על מתן הרישיון על פי חוק התכנון והבנייה.
8. הנחיות ומגבלות תכנון עירוניות כגון, עסקים המוגבלים במספרם, בסוגם או בגודלם, מגבלות אזוריות או פעילות לילית.
9. הסבר בנוגע לבעיות רישוי צפויות לאור בקשות רישוי קודמות.
10. היתרים נדרשים - היתר לילה, היתר כסאות ושולחנות, היתר לדוכנים בחג וכיו"ב.
11. הנחיות להכנת תוכנית עסק חדשה או פטור מתכנית חדשה, אם הועברה הבעלות ויש המשכיות בעסק ללא שינוי מבנה.
12. מידע על מצב הנכס - מבנה מסוכן, מבנה לשימור, נכס עירוני.

13. תנאי מדיניות הרשותית -

מתן הנחיות מיוחדות לסוג העסק המבוקש.
מתן חוברות רלוונטיות לפי סוג העסק.

14. מדיניות עירונית כללית -

מדיניות היתרי לילה – מידע מדויק עד איזה שעה ניתן לפתוח את העסק.

מתן חוברות וטפסים להיתר להצבת שולחנות וכסאות או פרגוד.

בדיקת היתר בניה בנכס והתאמת השימוש להיתר בניה וכן מידע על צווי סגירה.

כיצד העירייה נערכת כרשות רישוי למסירת המפרט האחיד הרשותי?

קביעת תב"ע לאזורי מסחר.

מדיניות לפי החלטות ועדות מקומיות מהעבר.

מדיניות לפי החלטות מנכ"ל או גורם בעל סמכות אחר ברשות.

מדיניות לפי החלטות רשות הרישוי.

מדיניות והנחיות לפי חוקי עזר עירוניים (דוגמא: הגבלת רוכלות, מניעת מפגעים ושמירה על הסדר והניקיון).

המידע יוצג לפי כתובת ולפי סוג עסק.

מפרט אחיד:

מפרט אחיד הינו דרישות מוניציפאליות בנוסף למפרט האחיד הממשלתי.

בהצעה זו התגבש המפרט האחיד מחוק העזר לשדרות (מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשס"ט

– 2009 ומלמדה מתוך רשויות מקומיות אחרות.

מפרטים אחידים - כל גורמי הרישוי ורשות הרישוי יפרסמו מפרט אחיד של כל דרישותיהם מכל עסק.

המפרטים יפורסמו באתר האינטרנט של הממשלה ושל הרשות המקומית. לא ניתן יהיה לדרוש מעסק דרישות

שאינן כלולות במפרט האחיד.

שינויים - שינוי במפרט האחיד ומתן דרישות לעסק שקיבל רישיון או תוספת תנאי לרישיון עסק יוכלו

להיכנס לתוקף רק לאחר שלוש שנים.

מידע מוקדם - זהו מידע הניתן בזמן אמת באגף רישוי עסקים .

המידע יכלול הנחיות להגשת בקשה לרישיון, מדיניות עירונית וחברות הדרכה משלימות, כולל דרכי יצירת

קשר עם רשות הרישוי. המידע אינו כרוך בתשלום או בהזמנת תור מוקדם.

מידע מקדמי - מידע הניתן לפי חוק רישוי עסקים ותקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות) למבקש מידע

מקדמי לאחר ששולמה אגרת מידע ולבקשה צורפה תכנית הנדסית לניהול העסק המבוקש חתומה על ידי בעל

מקצוע

הבקשה למידע מקדמי תוגש לרשות הרישוי או לאחד מנותני האישור שהמידע בתחום אחריותו. התשלום

עבור המידע מרשות הרישוי הוא לקופת העירייה.

התשלום עבור מידע מנותני האישור הוא במשרדי נותני האישור והוא מיועד לקופת המדינה.

הצעה למפרטים אחידים לפי קבוצות:**קבוצה 1 - בריאות, רוקחות, קוסמטיקה**

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום

עיסוקו. בתחום בריאות, רוקחות וקוסמטיקה:

תקנות רוקחים (יסודות רדיואקטיביים ומוצריהם), תש"ס 1980.

חוק הרופאים הווטרינרים, תשנ"א-1991.
 תקנות הרוקחים (חדרי תרופות), תשנ"א 1991.
 תקנות הרוקחים (תנאי פתיחה וניהול של בתי מרקחת וחדרי תרופות), תשמ"ב 1982.

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 1:

האזורים בהם יחול מפרט אחיד לקבוצה 1:

מרכז העיר.
 מגורים + חזית מסחרית.
 אזור מגורים – אזור כללי המיועד למגורים בלבד.

מבנה המשמש למגורים – המבנה עצמו משמש למגורים, מתוך אזור כללי.
 אזור תעשייה – אזור בו מתקיימת תעשייה לרבות: אזור התעשייה שדרות.
 אזור תעשייה עתירת ידע – אזור בו מתקיימת תעשייה עתירת ידע (תעשייה שתהליך הייצור או המוצרים שמוצרים בה מאופיינים במורכבות טכנולוגית ו-או תעשייה שמתאפיינת בשיעור השקעות גבוה למחקר ופיתוח ו-או תעשייה שחלק גדול מעובדיה הם בעלי השכלה טכנולוגית או אקדמאית).
 אזור מסחר – אזור המיועד אך ורק לפעילות חנויות לממכר מוצרים.
 אזור תעסוקה – אזור הכולל מספר שימושים כגון תעשייה, מסחר, תיירות ומשרדים.

הוראות המפרט האחיד:

בעל העסק יפנה פסולת רפואית, פסולת חומר מסוכן ותרופות שפג תוקפן לאתר פסולת רעילה ברמת שיאושר על ידי מחלקת רישוי עסקים ותברואה בעירייה.
 בעל העסק ישמור את קבלות הפינוי ואישורי הקליטה באתר הפינוי למשך 3 שנים ויציגם למחלקת רישוי עסקים ותברואה בעירייה על פי דרישתה.

קבוצה 2 - דלק ואנרגיה

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום דלק והאנרגיה:

תקנות התכנון והבניה (הקמת מיתקן גז בלחץ נמוך מאוד), תשס"ז-2006.
 חוק הגז (בטיחות ורישוי), תשמ"ט-1989.

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 2:

האזורים בהם יחול מפרט אחיד לקבוצה 2:

באזור התעשייה שדרות.
 באזור מסחר בהתאם להחלטת הרשות.

קבוצה 3 - חקלאות, בעלי חיים

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום חקלאות ובעלי חיים:

חוק צער בעלי חיים (הגנה על בעלי חיים), התשנ"ד 1994.

האזורים בהם יחול מפרט אחיד לקבוצה 3:

בית מטבחים, בית נחירה, בית שחיטה - מותר רק באזור התעשייה.

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 3:

בטרם פתיחת תיק בעירייה, יש להציג, היתר הפעלה בר תוקף ממשרד החקלאות.
 בעסק יועסקו/רופאים וטרינרים ומפקחים וטרינרים/ציבוריים (עובדי עיריית ירושלים/ משרד החקלאות/ המועצה לענף הלול וכו') בהיקף ובמתכונת שתקבע מעת לעת ע"י מנהל השרות הווטרינרי ברשות.

בעל העסק יקיים את כל האמור בתקנות מחלות בעלי חיים (שחיטת בהמות), התשכ"ד-1964, ותקנות מחלות בעלי חיים (בתי שחיטה לעופות), התש"ך-1960.

חומרי הדברה, חומרי רעל לשימוש חקלאי

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום חומרי הדברה, חומרי רעל לשימוש חקלאי:

חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג 1993

תקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), תשל"ה 1975.

האזורים בהם יחול מפרט אחד:

מותר רק באזור מסחר ותעסוקה ובשטחים חקלאיים ולא בסמוך לאזורי מגורים.

היתר רעלים

בתי עסק שעיסוקם מחייב החזקת רעלים וחומרים מסוכנים חייבים בהוצאת היתר רעלים מאת המשרד לאיכות הסביבה או מחלקת רישוי עסקים ותברואה ברשות. ההיתר ניתן לתקופה של שנה, ויש לחדשו מדי שנה.

אין דרישות בנוסף לדרישות נותני האישור.

קבוצה 4: מזון

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום המזון:

חוק הגנה על בריאות הציבור (מזון), התשע"ו 2015.

חוק המאבק בתופעת השימוש בחומרים מסכנים, התשע"ג – 2013.

תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל) 1983.

פקודת בריאות הציבור (מזון) (נוסח חדש), התשמ"ג-1983, תיקון התש"ע.

החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, פברואר 2016.

צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסחר במזון, ייצורו והחסנתו), התשכ"א – 1960.

צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (איכות מזון), התשי"ח – 1958.

האזורים בהם יחול מפרט אחד:

ברחבי העיר ובהתאם להחלטת הרשות.

מפרט אחד ברשות לקבוצה 4:

בית אוכל יוגדר כמקום שמכילים בו מזון לצורך הגשה במקום ההכנה, או שמגישים בו אוכל שהוכן במקום אחר לצריכה במקום העסק.

מזון – כל דבר המיועד לצריכת בני אדם באכילה, בשתייה או בלעיסה לרבות חומרי גלם להכנת מזון (לא כולל בעלי חיים).

מחסן – חדר מיוחד המשמש לאחסון מוצרי מזון בעבור בתי האוכל.

מטבח – חד המיועד להכנת מזון או משקה, לרחיצת כלים או להחזקת מזון מוכן.

משקאות משכרים – משקאות אלכוהוליים המוגשים לשם צריכה במקום ההגשה. פריט רישוי החייב רישיון נפרד.

בית קפה, מסעדה לרבות הגשת משקאות משכרים לצריכה במקום.

בית אוכל לסוגיו השונים, הנמצאים באזור מגורים, יבצעו פעולות של קלייה, אפייה, טיגון, צלייה וכדומה בתנורים המופעלים על ידי חשמל או בגז (גפ"מ, ביו-גז או גז טבעי), בלבד.

בעל העסק יתקין אמצעים למניעת מטרדי עשן, ריחות ורעש מעסקו על פי האמור במסמך מפרט טכני מערכות לטיפול בזיהום אויר בבתי אוכל.



שמן משומש יאוחסן במיכל ייעודי בתוך העסק ויפונה לחברת מיחזור שאושרה על ידי מחלקת רישוי עסקים ותברואה ברשות.

בעל העסק ירכוש חומרי גלם מן החי כגון: בשר ו/או עופות ו/או דגים ו/או פירות ים, קפואים ו/או מצוננים ו/או מוכנים לאכילה, אך ורק מספקים מורשים (מפעלי מזון/ בתי קירור וכו'), שהם בעלי רישיון יצרן משירות המזון של משרד הבריאות.

בעל העסק יקבל חומרי הגלם מן החי בעסק, רק בצמידות לתיעוד וטרינרי מתאים: קבלת חומרי גלם, מספקים מחוץ לתחומי העיר ירושלים, מחויבת בחותמת, על גבי החשבונית או תעודת המשלוח הצמודים למוצרים שסופקו, המאשרת ביצוע בדיקת משנה בשירות הווטרינרי העירוני. קבלת חומרי גלם מספקים מתוך תחומי העיר ירושלים, מחויבת בחותמת הווטרינר העובד אצל אותו ספק, על גבי החשבונית או תעודת המשלוח.

בעל העסק יציב שולחנות וכסאות מחוץ לעסק בכפוף לדרישות הבאות:

1. בעל העסק פתח תיק עסק.
 2. בעל העסק הגיש בקשה להיתר להוצאת שולחנות וכסאות.
 3. בעל העסק הגיש לאגף לקידום עסקים, תכנית מצבית על מיקום הכיסאות ושולחנות.
 4. היעדר תלונות פיקוח עירוני על הצבה בניגוד לתנאי ההיתר.
 5. בעל העסק שילם אגרה כחוק וקבל היתר בר תוקף.
- בעל העסק ישמור על הניקיון במרחב בו קבל היתר להוצאת שולחנות וכסאות.
- קירוי לילי** - הקירווי הלילי יותיר לפחות 1.5 מטר רוחב מדרכה להולכי רגל ולנגישות נכים.

בקשות חריגות לקירווי לילי לפני השעה 19:00 יינתנו בכפוף לקבלת הסכמת העסקים הסמוכים ולאחר דיון ואישור בוועדת חריגים. בעיקרון, בקשות לקירווי לפני השעה 19:00 צריכות להיות במסגרת היתר לקירווי חורף ובחומרים והנחיות לקירווי חורף.

קירווי לילי בארקדות – לא יחרוג מהארקדה. במידה ומבוקש חריגה מהארקדה יש לקדם לתכנית כוללת לקירווי חורף אשר תעבור לאישור מהנדס העיר. מתקן הקירווי הלילי יהיה שקוף ולא בצבעים.

רעש - בעל העסק לא יציב רמקולים, מחוץ למבנה העסק או בחזיתות מבנה העסק, באופן שגורם מטרד וללא היתר. הרמקולים בתוך מבנה העסק יהיו מכוונים אל תוך חלל העסק בלבד.

מתקן קירור – מקרר חשמלי או מקפיא חשמלי, חדר קירור או הקפאה.

אוויר - מתקני אוורור, טיהור אוויר, פינוי עשן וסילוק ריחות, בהתאם לתקן הישראלי.

שירותים – שירותים בעבור אורחי העסק ועובדיו.

מניעת רעשים – מניעת רעשים של מערכות היוצרות רעש כגון מזגנים גדולים, מנועי מערכות קירור לחדרי קירור ומקררים, מערכות דחיסות אוויר. ההתקנה תדרוש מערכת מיגון אקוסטית.

שמירה על איכות מי השתייה – מי השתייה יהיו באיכות המחייבת מי שתייה ויסופקו ממערכת המים העירונית. מכלי המים יהיו מוגנים מפני חדירת לכלוך, מזיקים וחרקים ויטופלו תקופתית לניקוי ולחיטוי.

סילוק שפכים והפרדת שומנים – מערכת השפכים מבית האוכל תחובר למערכת השפכים העירונית. חל איסור על שימוש בבורות ניקוז או ספיגה.

החוק אוסר על הזרמת השפכים הלא מעובדים למערכת הביוב העירונית.

איסוף פסולת – בבית האוכל יוצבו מכלי אשפה נקיים לאיסוף האשפה הנוצרת בתהליך העבודה.

נותני האישורים – הגופים שאישורם נדרש למתן רישיון או להיתר זמני הינם הגופים ממשלתיים: משרד הבריאות כיבוי אש, המשרד לאיכות הסביבה והמשטרה. גופים עירוניים: אגף רישוי עסקים בעירייה, מחלקת שפ"ע.



תוכניות העסק – תוכניות העסק יוכנו ע"י מהנדס בניין או אדריכל או הנדסאי בניין או הנדסאי אדריכל. בתוכניות העסק יהיו כל המפרטים ההנדסיים והסניטריים של בית האוכל: הריהוט, המתקנים וציוד הבישול, חיפוי הקירות, מתקנים סניטריים לשירותים ולמטבח, סידורי בישול, מתקני סילוק ריחות וטיהור אויר, חיבור מערכת הביוב לרשת העירונית לרבות מתקן מפריד שומנים, צנרת מים, מתקני כיבוי אש, הסדרי הנגשה לנכים ואנשים עם מוגבלויות.

בתוכניות לבתי אוכל גדולים יש לכלול תכנית בטיחות חתומה בידי מהנדס בטיחות. בית האוכל יבחן בהתאם למאכלים שאותם יבקש להכין ובהתאם לדרישות משרד הבריאות והחוק.

בתוכנית בית האוכל התרשימים יהיו בקנה מידה 1:1250.

יש לקבוע את גובה החדרים, חיפוי הקירות הרצפה. סוג הדלתות ועוצמת התאורה.

שטח בית האוכל יתחלק ביחס הבא: 20% מהשטח יוקצה למטבח, 10% עד 15% יוקצה למחסן ושאר השטח יועד לאזור הגשה ושירותים.

מזון "קייטרינג" – עיסוק של הכנת מזון לצריכה מחוץ לעסק באמצעות שליחים, או מכירה קמעונאית השייכת לתחום המזון. תכנון שטח העסק וציודו יהיה על פי המזון המבוקש להכנה ובאישור משרד הבריאות. המטבח יהיה מאובזר בציוד המתאים לטיפול במזון גולמי. מדור לטיפול בירקות ורחיצתם, מקום לאחסון מזון חם וקר. מדור לשטיפת כלים גדולים. מחסן וחדר הלבשה. מקום להכנת המשלוחים ולהמתנה לשליחים. בעסק זה לא ידרשו חדר אוכל ושירותים.

הובלת המזון תעשה ברכב באישור משרד הבריאות למטרה זאת. הובלה באמצעות שליחים תעשה בקטנועים ובמנות אישיות ארוזות וסגורות והן יוכנסו למתקן סגור. המתקן יוצמד לקטנוע ויהיה ניתן לסוגרו במכסה להגנה מפני אבק, מזיקים ופיח.

קבוצה 5 - מים ופסולת

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום מים ופסולת:

(תקנות בריאות העם (תקני איכות מי קולחין וכללים לטיהור שפכים), התש"ע-2010.

קבוצה 6 – מסחר ושונות

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 6:

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו.

האזורים בהם יחול מפרט אחיד:

מגורים בלבד אזור המיועד למגורים בלבד.

חזית מסחרית מבנה המשלב מגורים עם מסחר בקומותיו התחתונות.

רחוב מסחרי רחוב שלכל אורכו מותר מסחר בקומת הקרקע.

אזור התעשייה.

רחובות מסוימים.

בנקודת חיבור לביוב העירוני של קניון לדוגמא, שיש בו בית אוכל, יותקן מפריד שומן כך שהעסק יעמוד בערכים המצוינים בכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב) התשע"א-2011.

בעל העסק יציב בתחום העסק בלבד מכלי איסוף ומחזור ל: קרטון, כולל דחסן, בקבוקים, נייר, אשפה אורגנית - בהתאם להנחיית אגף תברואה.

בתחום הקניון יהיו מספר מקומות חניה, פתוחים לציבור, בהתאם לתקן 5166 ב' או כפי שקבוע מפורשות בתב"ע או באישור מראש לפטור מחניה.

קבוצה 7 - עינוג ציבורי, נופש וספורט

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום בעינוג ציבורי, נופש וספורט:

- חוק הספורט, התשמ"ח 1988.
- צו הסדרת מקומות רחצה (סדרים ואיסורים במקומות רחצה מוכרזים), התשע"ו-2016.
- תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לאתר), התשס"ח – 2008.
- החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, פברואר 2016.
- תקנות רישוי עסקים (אזהרת בריאות במכון שיזוף), התשע"ד-2014.
- האזורים בהם יחול מפרט אחיד:
רק במרכז העיר, באזור מסחר ואזור תעשייה. לא תותר הקמה באזורי מגורים.

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 7:

המרחב להשמעת מוסיקה כולל כל מערכות ההגברה הקולית יהיה בחלל פנימי של מבנה העסק וללא פתחים כלפי חוץ. במידה וקיימים פתחים כלפי חוץ, הם חייבים להיות סגורים באופן קבוע ובעלי כושר בידוד אקוסטי גבוה.

במועדוני מוסיקה - הכניסה למבנה המוגדר כמועדון מוסיקה, יהיה מסוג "מבואה אקוסטית" המתוכננת והמאושרת ע"י בעל מקצוע מוסמך. התכנון יבוא לידי ביטוי גם באמצעות תכנית הבטיחות שהוגשה למשטרת ישראל.

בעל העסק יגיש למחלקה לרישוי עסקים ותברואה, חוות דעת אקוסטית שמטרתה להוכיח, על ידי מדידות בשטח ו/או הערכות מקצועיות, שהמערכות האלקטרו-מכאניות של העסק (מיזוג, אוורור, חימום ועוד), מערכת ההגברה הקולית של עסק כאשר היא מופעלת בעצמה מרבית, ומעטפת מבנה עסק עומדים בדרישות תקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר), התש"ן-1990. חוות הדעת האקוסטית תכלול גם התייחסות למיקום של הכניסה / היציאה של הקהל, מיקום החניה לכלי רכב לשם מניעת רעש בלתי סביר בסביבה הקרובה. המחלקה לאיכות הסביבה רשאית לדרוש השלמות לחוות הדעת וכן התקנת אמצעים להפחתת רעש, לרמות הנדרשות בחוק, בהתאם לממצאי חוות הדעת ובהתאם לשיקול דעתה.

קבוצה 8 - רכב ותעבורה

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום רכב ותעבורה:
תקנות התעבורה, תשכ"א – 1961.

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 8:

הסעת נוסעים.
תחנה מרכזית, כהגדרתה בפקודת התעבורה, תחנת רכבת מרכזית.
האזורים בהם יחול מפרט אחיד:
בכל רחבי העיר ובמקומות המיועדים.
אין דרישות בנוסף לדרישות נותני האישור.

מוסכים ומכונאות

האזורים בהם יחול מפרט אחיד:
מוסך - מקום לתיקון ואחזקת כלי רכב, צמ"ה וחלקיהם, לרבות מוסך של עסק שאינו טעון רישוי. מכונאות כללית, פחחות וצביעה (לרבות כלי רכב המונעים בגז) מותר רק באזור תעשייה ובתחומי תחנת דלק.
אין דרישות בנוסף לדרישות נותני האישור

קבוצה 9 – שמירה ואבטחה נשק ותחמושת

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום שמירה ואבטחה נשק ותחמושת:
1. הוראות חוק הנוגעות לעניין.
2. חוק כלי ירייה, התשי"ט - 1949.

קבוצה 10 - תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות החוק החלות עליו בתחום עיסוקו. בתחום מלאכה כימיה ומחצבים:
 חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג – 1993.
האזורים בהם יחול מפרט אחיד:
 מותר רק באזור תעשייה

מפרט אחיד ברשות לקבוצה 10:

בנוסף לאמור במדיניות העירייה, על מבקש הרישיון לעמוד גם בהוראות תכנית בניין עיר והתאמת הבנייה והשימוש, להיתר הבניה. הדין המחייב הוא על פי התב"עות החלות על כל מגרש ומגרש.
 חומרי חיטוי או ניקוי.
 אחסונם שלא לצורך מכירה במקום.
 אין דרישות בנוסף לדרישות נותני האישור.
 יתקבלו הערות הציבור למפרט האחיד בעת הצורך.

קבוצה 11 - קביעת מפרט אחיד לרוכלות

בשנים האחרונות מסתמנת בארץ מגמה של צמצום רישיונות הרוכלות הקיימים ואי-מתן רישיונות רוכלות חדשים, וזאת בהתחשב באינטרסים הציבוריים המחייבים הגבלה זו כגון: שמירה על חזות העיר, שמירה על המרחב הציבורי לשימוש כלל הציבור ומניעת מפגעי רעש ולכלוך, שמירה על תחרות הוגנת עם העסקים במבנים של קבע וכו'.

מדיניות עיריית שדרות בנושא עיסוק ברוכלות יצומצם עד לסיומה של תופעת הרוכלות בכלל.

יחד עם זאת ומכח סמכותו הבלעדית של ראש העירייה עפ"י חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968 וחוק העזר לשדרות (שמירת הסדר והניקיון) התשס"ט – 2000 הוא יאשר במקרים חריגים, מתן רישיונות רוכלות נוספים, מעבר לקיים באותה העת הרלבנטית לבקשה, וזאת בתנאי עמידתו של המבקש בתנאים ובמבחנים שיפורטו להלן ותוך שימת דגש לצרכי התושבים בשכונות השונות בסוג המרכולה אותה הוא מבקש הרוכל להציע, ובהתאמתה לאופי האזור בו ניתן לרכול.

רוכלות - רוכלות אינו נכלל בהליך המזורז. רוכלות הינו תחת מתן תוקף רישיון בשנים ונקבע בצו רישוי

עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג – 2013, **וניתן למשך שנה אחת.**

המפרט האחיד יוביל לשמירה על חזות העיר. שמירה על המרחב הציבורי לטובת שימוש הכלל, מניעת רעש ולכלוך ושמירה על הסדר הציבורי.

הרשות המקומית תדרוש בנוסף למפרט האחיד שהעסק יקיים את הדרישות חוק עזר לשדרות (מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשס"ט – 2009, פרק ט"ז רוכלים.

"רוכל" – אדם שעיסוקו רוכלות.

"רוכלות" – עיסוק בקנייה, במכירה או בהצעת שירותים או במלאכה לציבור, שלא בתוך מבנה קבוע.

המפרט האחיד לקבוצה 11:

1. לא יעסוק אדם ברוכלות אלא על פי רישיון.
2. תותר רוכלות באזורים שיאושרו ע"י מנכ"ל העירייה. האזורים יהיו נתונים לשינויים בהתאם לצרכי העיר ומדיניות ראש העיר.
3. כל בקשת רוכלות תדון לגופה לגבי מיקומה ותאושר ע"י מנכ"ל העירייה. לא תתאפשר קבלת בקשת רוכלות למיקום מסוים על בסיס קבוע.
4. תותר רוכלות בימים א', ג' בשעות 06:30 – 19:00, ובימי ו' מהשעה 06:00 ועד כשעה לפני כניסת שבת.

5. בערבי חג, ימי חול המועד ובכל מועדי ישראל שאינם יום טוב, לרבות יום העצמאות, תותר רוכלות בימים בשעות ובאזורים שיקבעו על ידי העירייה.
6. לא תותר רוכלות בכניסה לבניין או במעבר בין בניינים.
7. לא תותר רוכלות והצבת דוכן בסמיכות של 20 מטרים מגני ילדים, בתי ספר, מגרשי משחקים, גנים ציבוריים, גינות נוי או כל מקום שבו העירייה לא הגדירה כאזור רוכלות.
8. מספר הרוכלים בכל אזור מורשה, יוגבל על פי החלטת ראש העיר.
9. תינתן עדיפות לעסוק ברוכלות לבעלי מוגבלויות תושבי שדרות.
10. תינתן עדיפות לעסוק ברוכלות לסטודנטים תושבי שדרות.
11. תינתן עדיפות לעסוק ברוכלות לאוכלוסיית הגיל השלישי תושבי שדרות.
12. תיתן עדיפות לעסוק ברוכלות לתושבי שדרות ככלל.
13. מפת מצבת דוכני הרוכלות תאושר ע"י מנהל רישוי עסקים ותהיה ממוספרת ויצוין בה גודל הדוכן.
14. מנהל רישוי העסקים ינהל רישום שמי של בעלי אישורי הרוכלות בצרוף מספר תעודת הזהות של כל מקבל רישון.
15. לא יעסוק אדם ברוכלות בסמוך לבית עסק באותו תחום או שיש לעסק זיקה לתחום ו/או אומנות של הרוכל.
16. חל איסור על הרוכלים לעמוד בצמתים, על מנת לשמור על בטחון הרוכל ושלום הציבור. האוכלות תתקיים רק במקום מורשה.
17. לא תותר מכירת פרחים באזור שיש בו חנות פרחים.
18. לא תותר רוכלות נייחת (בסטה, סככה, דוכן וכדומה) מכל סוג שהוא.
19. תותר רוכלות ניידת בדוכן שגודלו עד 2.5*5 מטר בלבד.
20. כל דוכן נייד יהיה רשאי להציב הצללה מעל הדוכן ובלבד שההצללה לא תחרוג מגבולות הדוכן מעבר ל 50 ס"מ לכל צד.
21. הרישון יונפק לשנה אחת בלבד כאמור בחוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968.
22. הרישון הינו אישי ואינו ניתן להעברה לאדם אחר או ליורשיו של בעל הרישון.
23. על עיסוק ברוכלות עפ"י רישון עסק שיינתן כאמור לעיל יחולו הוראות חוק רישוי עסקים התשכ"ח - 1968 התקנות והצווים שהותקנו מכוחו, הוראות חוקי העזר לשדרות וכל דין אחר שיחול באותה עת והמסדיר ו/או חל על העיסוק הנ"ל.
24. כל בקשה תיבחן ותוגש לרשות הרישוי בלבד בהתאם להחלטה במפרט האחיד.
25. כל בקשה תיבחן בהתאם לדרישות מחלקת רישוי העסקים בעירייה ותאושר ע"י מנכ"ל העירייה.
26. מבקש רישון העסק נדרש לצרף לבקשה את כל המסמכים הנדרשים לפי המפרט האחיד ולפי ההוראות לצד המפרט האחיד, במועד הגשת הבקשה.
27. מבקש הרישון רשאי להודיע לרשות הרישוי, כי מולאו התנאים המוקדמים המופיעים במפרט האחיד ובהוראותיו לצד המפרט האחיד.
28. מבקש הרישון יעביר לרשות הרישוי עותק מהודעתו למילוי התנאים המוקדמים, ורשות הרישוי תוכל לתת למבקש היתר זמני.
29. ברישון הרוכלות שיונפק יפורטו הימים, השעות והמיקום בו תתבצע הרוכלות.

שדרות



Municipality of Sderot

עיריית שדרות